



Правительство Санкт-Петербурга
Администрация Приморского района
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа № 59 Приморского района Санкт-Петербурга

197341, Санкт-Петербург, ул.Байконурская, д.25, литера А

ПРОТОКОЛ
заседания Комиссии по противодействию коррупции ОУ

от 15.06.2018г

№ 5

Время проведения: 15.00

Заседание вели:

председатель: Морозова Татьяна Аркадьевна

заместитель председателя: Величко Лариса Ивановна

Присутствовали:

- | | |
|--------------------|--|
| 1. Морозова Т.А. | председатель комиссии, директор ОУ |
| 2. Величко Л.И. | заместитель председателя комиссии, зам. директора по УВР |
| 3. Филимонова С.А. | заместитель директора по ВР |
| 4. Ахмадиева Л.Г. | заведующая хозяйством |
| 5. Пунгина М.В. | председатель профкома, заведующая библиотекой |
| 6. Мартынова Е.В. | ответственный секретарь комиссии, учитель |
- приглашенные – 2 человека:
- | | |
|----------------|------------------------------|
| Деркачева Г.М. | заместитель директора по АХР |
| Ясюченя Т.А. | зам. директора по УВР |

Слушали секретаря Мартынову Е.В.

Повестка дня:

1. Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение степени ответственности должностных лиц.
2. Контроль выполнения условий контрактов, договоров.
3. Соблюдение требований законодательства во время проведения ГИА, работа общественных наблюдателей. председатель и зам. председателя КПК.
4. Проверка организации питания обучающихся в ОУ.
5. Анализ исполнения годового Плана мероприятий по противодействию коррупции в ОУ.

По 1 вопросу выступила заместитель председателя Комиссии Величко Л.И.

Анализ учета, хранения, заполнения и порядка выдачи документов государственного образца об основном общем образовании показал следующее:

- в образовательном учреждении учет и хранение документов государственного образца об основном общем образовании производится в соответствии с действующими нормативными документами;
- приказом по ОУ от 04.05.2018 №40/2 создана Комиссия по заполнению бланков строгой отчетности (аттестатов);
- приказом от 20.05.2015 № 41/1 утвержден «Порядок заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем образовании и их дубликатов в образовательном учреждении»;

- в 2018 году было напечатано 75 аттестатов и приложений к ним. Испорчено 1 приложение, составлен акт;
- все выпускники под подпись были заранее ознакомлены с отметками за ГИА и отметками, которые будут выставлены в аттестаты по всем предметам, изученными на ступени основного общего образования;
- выдача аттестатов производилась на основании приказа об успешном окончании 75 выпускниками основного общего образования с подписью в Книге учета выдачи аттестатов.

Решение:

- Признать учет, хранение, заполнение и порядок выдачи документов государственного образца об основном общем образовании удовлетворительным.
- В 2019 году обеспечить соблюдение законодательства РФ в части учета, хранения, заполнения и порядка выдачи документов государственного образца об основном общем образовании.

Срок: март-июнь 2019г.

Ответственный: заместитель директора по УВР Величко Л.И.

По 2 вопросу выступила председатель Комиссии Морозова Т.А.

- Контроль за выполнением условий контрактов, договоров осуществляется постоянно. Плановый контроль соблюдения законодательства РФ совместно с заместителем председателя Величко Л.И. был произведен за период с 01.09.2017 по 31.02.2018. В ходе проведенной проверки выявлено следующее:

1. Закупка способом аукцион в электронной форме: поставка учебников, аукцион от 28.09.2017. Нарушений нет.
2. Закупка способом аукцион в электронной форме: поставка картриджей, аукцион от 30.10.2017. Нарушений нет.
3. Закупка способом аукцион в электронной форме: изготовление и поставка аттестатов об основном общем образовании. Нарушений нет.

Решение:

- Продолжить контроль выполнения условий контрактов, договоров.

Срок: постоянно

Ответственный: члены Комиссии.

По 3 вопросу выступила заместитель директора по ВР Филимонова С.А.:

- Соблюдение требований законодательства во время проведения ГИА, работа общественных наблюдателей.

Все педагоги, задействованные в 2018 году на государственной итоговой аттестации, обучены (11.05.2018- 16.05.2018г). Руководителем ППЭ Филимоновой С.А. своевременно представлен список и оформлены документы на общественных наблюдателей при проведении ГИА.

Во время проведения ГИА соблюдались требования законодательства, работа общественных наблюдателей. Нарушений не выявлено.

Решение:

- Признать работу ПЭП и общественных наблюдателей во время проведения ГИА удовлетворительной.

По 4 вопросу выступила заместитель директора по УВР, ответственная в ОУ за организацию питания Ясюченя Т.А.

Проверка организации питания обучающихся в ОУ проводилась представителями отдела образования Приморского района. В результате проверки выявлено следующее:

- ✓ Организация питания осуществляется ОАО «Рождественское» согласно Договора № 59-15/18 об организации социального в питания учреждениях Санкт-Петербурга от 31 августа 2015 г.
- ✓ В ОУ имеются нормативные документы, регламентирующие организацию питания школьников.

