Морозова Татьяна Аркадьевна
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ШКОЛА № 59 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, СНИЛС=00644898262,

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа № 59 Приморского района Санкт – Петербурга

Согласовано	Принято:	Утверждено:
Председатель Совета родителей школы	на заседании педагогического совета школы	Директор ГБОУ школа №59
_____Н.П.Яковлева	Протокол № 1 от29.08. 2023г.	_____ Т.А. Морозова
Протокол № 1от 05.09.2023		Приказ от 06.09.2023 № 46/4

ПОЛОЖЕНИЕ
О ШКОЛЬНОМ ВОЛОНТЁРСКОМ ДВИЖЕНИИ

1. Общие положения

1.1. *Настоящее положение*:

• устанавливает основы регулирования волонтерской деятельности обучающихся в ГБОУ школа №59;

• определяет направления деятельности волонтеров;

• определяет возможные формы поддержки добровольного движения руководством школы.

1.2. В своей деятельности участники волонтерского движения руководствуются:

- Всемирной декларацией добровольчества (2001г.),
- Конституцией Российской Федерации,
- федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (Законом РФ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 7 июля 1995г №135-ФЗ),
- Уставом школы и настоящим Положением.

1.3. Участники движения дают согласие на реализации идей и добровольно принимают участие в мероприятиях объединения.

2. Цели и задачи волонтёрской деятельности

2.1. *Деятельность волонтеров направлена на*:

- гражданское и патриотическое воспитание детей;
- пропаганду здорового образа жизни;
- защиту окружающей среды.

2.2. *Целью* волонтерской деятельности является консолидация усилий детей, педагогов в позитивном влиянии на сверстников при выборе ими жизненных ценностей.

2.3. *Задачи* деятельности волонтерского отряда:

• профилактическая работа;

• формирование активной жизненной позиции;

• организация деятельности школьных добровольческих команд.

3. Участники объединения

3.1. Участниками волонтерского объединения могут быть обучающиеся школы, добровольно принимающие идеи волонтерского движения и согласные реализовывать их в своей жизнедеятельности.

3.2. Участники волонтерского объединения могут создавать органы самоуправления (советы волонтеров).

3.3. Деятельность волонтерского объединения осуществляется в соответствии с Положением о волонтерском объединении, утверждаемом руководителем школы.

4. Основные направления деятельности волонтерского объединения

4.1. Волонтерская деятельность Объединения осуществляется по нескольким направлениям:

- содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья молодежи, а также пропаганды здорового образа жизни;
- охрана окружающей природной среды и защита животных;
- патриотическое воспитание молодежи.

4.2. *Просветительская деятельность:*

• повышение квалификации путем обучения и применения на практике новых форм работы;
• поддержка реализации программ по содействию формированию здорового образа жизни в подростковой и детской среде;
• участие в общественно- полезной деятельности;
• подведение итогов работы (анализ деятельности, мониторинг);
• обеспечение участия добровольцев в мероприятиях проекта на городском уровне;
• публикации в городской газете о своей деятельности.

4.3. *Шефская деятельность*:

• кураторство младших классов организации образования с целью пропаганды ЗОЖ;
• организация временного досуга детей, не нуждающихся в медицинской помощи, ставших участниками чрезвычайных ситуаций;
• организация просветительских и социокультурных мероприятий для детей-инвалидов, сирот, пожилых людей, инвалидов, ветеранов, многодетных семей, малообеспеченных слоев населения.

4.4. *Социальная деятельность*:

• участие в восстановлении объектов государственного имущества, исторических памятников.

4.5. *Информационно-рекламная деятельность*:

• создание и распространение обучающих, рекламных печатных материалов и фото-видеосюжетов;
• организация и проведение тематических бесед, лекториев и др.;
• организация и проведение презентаций и других рекламных акций волонтерской деятельности.

5. Механизм реализации волонтерской деятельности

5.1. Общее руководство и контроль волонтерской деятельности осуществляет руководитель проекта, который подчиняется администрации школы.

5.2. Руководители организаций образования обеспечивают участие в образовательном процессе педагогов и учащихся, изъявивших добровольное желание принять участие в волонтерском движении.

5.3. Координационный совет волонтерской организации планирует работу по направлениям волонтерской деятельности и представляет на утверждение в вышеназванные организации.

5.4. Непосредственное участие в реализации волонтерской деятельности принимают школьные работники, педагоги школы, курирующие деятельность волонтерской команды.

6. Права и обязанности руководителя волонтерской группы

6.1. *Руководитель волонтеркой группы имеет право*:
6.1.1. В целях привлечения к волонтерской деятельности подростков и педагогов вести разъяснительную работу, основываясь на разделах данного Положения.
6.1.5. Отказаться от услуг волонтера, в случае невыполнения им своих обязанностей.
6.2 *Руководитель волонтеркой группы обязан*:
6.2.1. Организовать обучение волонтера в соответствии с выбранным направлением деятельности.
6.2.2. Организовать практическую деятельность волонтера.
6.2.3. Создать условия для выполнения волонтером принятых обязательств.
6.2.4. Разъяснить волонтеру его права и обязанности.
6.2.5. Не препятствовать отказу волонтера от участия в конкретном мероприятии в случае неуверенности последнего в своих возможностях.
6.2.6. Осуществлять контроль и нести ответственность за деятельность волонтера.
6.2.7. Вести документацию, отражающую учет волонтеров и их деятельность.

7. Права и обязанности волонтера

7.1. *Волонтер имеет право:*
7.1.1. Осуществлять свою деятельность исходя из своих стремлений, способностей, потребностей и возможностей, если она не противоречит законодательству РФ, Конвенции по правам человека, Конвенции по правам ребенка, интересам администрации ОУ.
7.1.2. Пройти обучение по выбранному им направлению.
7.1.3. Осуществлять свою деятельность в составе волонтерской группы.
7.1.4. Отказаться от участия в конкретном мероприятии в случае неуверенности в своих возможностях.
7.1.5. Прекратить свою деятельность, уведомив об этом руководителя волонтерской группы устным заявлением.
7.2. *Обязанности волонтера*:
7.2.1. Добросовестно овладеть знаниями, умениями и навыками ведения волонтерской деятельности по выбранному направлению/ направлениям.
7.2.2. Пропагандировать здоровый образ жизни.
7.2.3. Следовать цели и задачам волонтерского движения.
7.2.4. Быть дисциплинированным, строго соблюдать инструкции по охране труда волонтера и указания руководителя волонтеркой группы.
7.2.5. Посещать общие, организационные собрания волонтерской группы.

8. Возможные формы поощрения волонтера

- подарочные футболки, грамоты, значки, плакаты, книги и т.д.;
- выступление участников волонтерского движения по телевидению и в местных СМИ;
- подготовка публикации о достижениях участника волонтерского движения, видеофильма или сайта о лидерах волонтерского движения;
- награждение от официальных лиц;
- фотография с официальными лицами или известными людьми;
- участие в выездных семинарах, профильных сменах, туристических поездках.

9. Порядок регистрации волонтёров

Регистрация в качестве волонтера осуществляется молодым гражданином самостоятельно в сети Интернет. По итогам регистрации присваивается личный идентификационный номер (ID), на основании которого выдается «Личная книжка волонтера». «Личная книжка волонтера» содержит сведения о трудовом стаже волонтера, его поощрениях и дополнительной подготовке.

10.Прекращение волонтёрской деятельности

Волонтер прекращает свою деятельность в качестве волонтера по собственному желанию, после того, как он устно проинформировал об этом координатора деятельности волонтерского объединения в школе.